

Утверждено приказом
ГБУ Спортивная школа №103 «Южное Тушино»

(наименование государственного учреждения)

от « ____ » _____ 2014 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

ГБУ Спортивная школа №103 «Южное Тушино»

Москомспорта

(наименование государственного учреждения)

г. Москва, 2014 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивная школа № 103 «Южное Тушино» Департамента физической культуры и спорта города Москвы» и устанавливает компетенцию Попечительского совета Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивная школа № 103 «Южное Тушино» Департамента физической культуры и спорта города Москвы» (далее – Учреждение), порядок избрания членов Попечительского совета, их права и обязанности.

1.2. Попечительский совет Учреждения является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения.

1.3. Члены Попечительского совета осуществляют деятельность на общественных началах и не вправе получать вознаграждение за выполнение своих обязанностей.

Члены Попечительского совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

1.4. Попечительский совет в своей работе руководствуется федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, правовыми актами Москомспорта, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

II. КОМПЕТЕНЦИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

2.1. Попечительский совет создан в целях содействия привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения.

2.2. Члены Попечительского совета участвуют в работе совета своими финансовыми, техническими и интеллектуальными ресурсами.

2.3. Попечительский совет:

2.3.1. Привлекает внебюджетные средства для обеспечения деятельности и развития Учреждения, в том числе для:

- улучшения организации процесса спортивной подготовки;
- улучшения условий труда работников Учреждения;
- улучшения материально - технической базы Учреждения.

2.3.2. Во взаимодействии с Методическим советом Учреждения определяет направления расходования привлеченных средств.

2.3.3. Заслушивает отчет руководителя Учреждения о расходовании привлеченных средств.

2.3.4. Способствует распространению положительной информации о деятельности Учреждения.

2.3.5. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность Учреждения за пределами предоставленных ему полномочий.

III. СОСТАВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

3.1. Попечительский совет формируется в составе 7 членов сроком на 3 года.

В состав Попечительского совета могут входить: представители Департамента физической культуры и спорта города Москвы, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в области физической культуры и спорта, родители (законные представители) несовершеннолетних спортсменов.

В состав Попечительского совета могут входить представители иных государственных органов, работники Учреждения.

Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Попечительского совета. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса.

3.2. В Попечительский совет выдвигаются кандидаты, имеющие безупречную репутацию. При этом совершение лицом насильственного преступления или преступления в сфере экономической деятельности или против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления, а также административного правонарушения, прежде всего в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, посягательства на общественный порядок и общественную безопасность, является фактором, отрицательно влияющим на его репутацию.

3.3. Кандидат в члены Попечительского совета должен отвечать следующим требованиям:

- наличие высшего образования;
- отсутствие неснятой или непогашенной судимости;
- наличие опыта работы на руководящих должностях не менее 5 лет.

3.4. Персональный состав Попечительского совета согласовывается Департаментом физической культуры и спорта города Москвы и утверждается решением общего собрания работников Учреждения отдельно по каждому из кандидатов. Решение принимается простым большинством голосов от общего числа голосов работников Учреждения, присутствующих на общем собрании.

3.5. В случае если в процессе осуществления Попечительским советом своей деятельности количество членов Попечительского совета становится менее половины количества, предусмотренного Уставом, Учреждение обязано уведомить Департамент физической культуры и спорта города Москвы и принять меры для избрания нового состава Попечительского совета.

3.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Попечительского совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей.

3.7. Члены Попечительского совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

3.8. Полномочия члена Попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Попечительского совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Попечительского совета своих обязанностей по состоянию здоровья;

3) в случае привлечения члена Попечительского совета к уголовной ответственности.

Вакантные места, образовавшиеся в Попечительском совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Попечительского совета.

IV. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1. Работу Попечительского совета организует председатель Попечительского совета.

Председатель Попечительского совета избирается на срок полномочий Попечительского совета членами Попечительского совета из их числа простым большинством голосов.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Попечительского совета.

4.2. Попечительский совет в любое время вправе переизбрать своего председателя большинством голосов от общего числа членов Попечительского совета.

4.3. Учреждение бесплатно предоставляет Попечительскому совету оборудованное помещение для проведения заседаний, встреч, оформления решений, хранения документации.

4.4. Решения и рекомендации Попечительского совета, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения руководством, сотрудниками и спортсменами Учреждения.

Решения Попечительского совета по вопросам вне его компетенции носят рекомендательный и консультативный характер.

4.5. Вопросы, отнесенные Уставом Учреждения и настоящим Положением к компетенции Попечительского совета, не могут быть переданы на решение иных органов Учреждения.

V. ЗАСЕДАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

5.2. Заседание Попечительского совета созывается председателем Попечительского совета по его собственной инициативе, по требованию Департамента физической культуры и спорта города Москвы, члена Попечительского совета, руководителя Учреждения.

5.3. Члены Попечительского совета письменно извещаются о назначенном заседании не менее чем за 10 рабочих дней до даты его проведения. Извещение осуществляется путем направления телефонограмм (факсограмм).

В извещении должно быть указано:

- время и место проведения заседания;
- вопросы, выносимые на обсуждение.

Члену Попечительского совета представляются все необходимые материалы, связанные с вопросами повестки дня.

5.4. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола. Протокол заседания совета ведет (составляет) секретарь.

Секретарь Попечительского совета избирается на время заседания Попечительского совета большинством голосов из числа присутствующих на нем членов.

5.5. В отсутствие председателя Попечительского совета его функции осуществляет старший по возрасту член Попечительского совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5.6. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов совета.

5.7. Решения на заседании Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих на нем членов совета.

При решении вопросов на заседании совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом.

Передача права голоса иному лицу не допускается.

5.8. В случае равенства голосов членов Попечительского совета голос председателя Попечительского совета является решающим.

5.9. Попечительский совет вправе принимать решения путем заочного голосования (опросным путем).

По каждому вопросу, выносимому на заочное голосование, составляется отдельный опросный лист, который содержит:

- формулировку вопроса, выносимого на заочное голосование, и формулировку предлагаемого решения;
- варианты голосования («за», «против», «воздержался»);
- дату окончания срока представления секретарю Попечительского совета заполненного опросного листа;
- дату определения результатов заочного голосования;
- запись с напоминанием о том, что опросный лист должен быть подписан членом наблюдательного совета.

На основании заполненных опросных листов, представленных в установленный срок, составляется протокол заочного голосования.

Заочное голосование считается состоявшимся, если не менее половины членов Попечительского совета представили в установленный срок надлежащим образом оформленные опросные листы.

Решение считается принятым на дату определения результатов заочного голосования, указанную в сообщении о проведении заочного голосования и в опросных листах.

Решения путем заочного голосования принимаются большинством голосов от общего числа лиц, участвующих в голосовании.

При равенстве голосов лиц, участвующих в голосовании, голос председателя Попечительского совета является решающим.

Если председатель Попечительского совета не участвовал в заочном голосовании, при равенстве голосов решение считается непринятым

5.10. На заседании Попечительского совета ведется протокол, который составляется не позднее 3 рабочих дней после его проведения. Опросные листы являются неотъемлемой частью протокола.

5.11. Протокол заседания Попечительского совета подписывается председательствующим и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

5.12. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- вопросы, обсуждавшиеся на заседании;
- персональный состав членов Попечительского совета, участвующих в заседании;
- основные положения выступлений присутствующих на заседании;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- решения, принятые Попечительским советом.

Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

5.13. В протоколе, составляемом по результатам заочного голосования, указываются:

- время и место составления протокола;
- члены Попечительского совета, опросные листы которых учитываются при принятии решения;
- члены Попечительского совета, опросные листы которых признаны недействительными;
- вопросы, вынесенные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

5.14. Учреждение обеспечивает хранение оригиналов протоколов Попечительского совета. Протоколы нумеруются в хронологическом порядке, имеют сквозную нумерацию, формируются в отдельное дело и хранятся в порядке, установленном для документов, содержащих информацию ограниченного доступа.

5.15. Организационно-техническое обеспечение деятельности Попечительского совета осуществляет Учреждение.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

6.1. Члены Попечительского совета имеют право:

- участвовать в заседаниях Попечительского совета и голосовать по обсуждаемым вопросам;
- вносить предложения в повестку дня заседания Попечительского совета и по порядку его ведения;
- выступать на заседаниях Попечительского совета, предлагать для постановки на голосование вопросы, не входящие в повестку дня заседания совета;
- выражать мнение по обсуждаемым на заседании Попечительского совета вопросам;
- получать информацию о ходе выполнения решений Попечительского совета;

- выйти из состава Попечительского совета на основании письменного заявления.

6.2. Члены Попечительского совета обязаны:

- разумно и добросовестно действовать в интересах Учреждения;
- выполнять по поручению Попечительского совета его решения;
- не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности Учреждения.

VII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНА ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

7.1. Учреждение вправе в любой момент прекратить полномочия члена Попечительского совета.

7.2. Полномочия члена Попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе, изложенной в форме заявления;
- по инициативе Учреждения.

7.3. Основаниями прекращения полномочий члена Попечительского совета по инициативе Учреждения являются:

- причинение материального ущерба Учреждению;
- нанесение ущерба деловой репутации Учреждения;
- совершение умышленного уголовного преступления;
- сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Учреждения;
- нарушение положений Устава Учреждения;
- извлечение личной выгоды из распоряжения имуществом Учреждения.

7.3. Решение о прекращении полномочий члена Попечительского совета принимается на общем собрании работников Учреждения.

Вакантные места, образовавшиеся в Попечительском совете, замещаются на оставшийся срок полномочий Попечительского совета.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются общим собранием работников Учреждения и утверждаются руководителем Учреждения.
